

みなべ町長 様

## みなべ町結婚新生活支援事業補助金交付申請書（新規・継続）

みなべ町結婚新生活支援事業補助金の交付について、関係書類を添えて次のとおり申請します。

氏名		生年月日		婚姻時の年齢	
申請者	(ふりがな)	昭和・平成		歳	
	TEL:	年 月 日			
配偶者	(ふりがな)	昭和・平成		歳	
		年 月 日			
1	婚姻日	年 月 日			
2	新居に住民票をおいた日	(夫)	年 月 日	(妻)	年 月 日
3	所得	(夫)	円	(妻)	円 (合計) 円
	貸与型奨励金返済額	(夫)	円	(妻)	円 (合計) 円
4	交付決定（継続申請の場合）	年 月 日 第 号			
5	事業内訳 ※支払済の経費に限ります。	家賃	円		
		共益費	円		
		敷金	円		
		礼金	円		
		仲介手数料	円		
		住宅手当	円		
		小計(A)	円		
	引越し費	引越しを行った日	年 月 日		
		費用(B)	円		
	合計(C) (A+B)		円		
6	補助上限額	<input type="checkbox"/> 30万円 <input type="checkbox"/> 60万円 <input type="checkbox"/> 継続補助申請（上限額 - 既交付決定額 = 円）			
7	補助申請額（1,000円未満は切り捨て）	円			

※裏面に添付書類を記載しています

## 添付書類

- ①婚姻届受理証明書又は婚姻後の戸籍謄本
- ②住民票の写し
- ③夫婦双方の所得証明書
- ④住宅賃貸借契約書及び領収書の写し（賃貸借の場合）
- ⑤住宅手当支給明細書（様式第2号）（賃貸借の場合）
- ⑥貸与型奨学金の返還額がわかる書類（第3条第1号ただし書に該当する場合）
- ⑦引っ越しに係る領収書の写し（引っ越し費用を申請する場合）
- ⑧誓約書兼同意書（様式第3号）
- ⑨講座等受講確認書（様式第4号）
- ⑩その他町長が必要と認める書類

※町の公簿等により、必要事項を確認できる書類は省略可

※継続補助申請の場合にあっては、①～③、⑥、⑧の省略可