様式第３号（第７条関係）

年　　月　　日

みなべ町長　　　　　　　　　様

申請者　住所

氏名

電話番号

みなべ町空き家改修支援事業補助金交付申請書

　みなべ町空き家改修支援事業補助金の交付を受けたいので、みなべ町空き家改修支援事業補助金交付要綱第７条の規定に基づき、次のとおり関係書類を添えて申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 空き家の所在地 | みなべ町 |
| 延床面積 |  |
| 事業期間 | 　　　　年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 改修内容（工種ごとに記入） |  |
| 工事請負業者名等 | 名　　称：住　　所：電話番号： |
| 空き家改修費 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 補助金申請額（千円未満切り捨て） | 　　　　　　円　×　２／３　＝　　　　　　円（上限80万円） |

(※以下は要綱第３条第１項（１）～（５）に該当する申請者が賃貸借契約を締結した場合に記入)

上記対象空き家の改修について承諾します。

空き家所有者　住所

氏名

電話番号

添付書類

（１）みなべ町空き家改修支援事業補助金資格認定通知書の写し

（２）住民票の写し（要綱第２条第４号のイに該当する移住者（Ｕターン者を含む）のみ）

（３）対象空き家の位置図

（４）改修部位を明記した平面図

（５）改修部位の現況写真

（６）見積書の写し

（７）売買又は賃貸借契約書の写し

（８）既存住宅状況調査報告書の写し

（９）登記事項証明書（賃貸の場合は不要）

（10）その他町長が必要と認めるもの

※注意事項

１　「空き家改修費」について、他の補助金をあわせて申請している場合には、その補助金の算定の対象となる額を、改修費の総額から減額して記入してください。

２　「補助金申請額」には、この補助金の額のみを記入し、他の補助金の額を合算しないでください。

３　添付書類の写真は、改修部位のよくわかる鮮明なカラー写真を複数枚添付し、写真撮影位置を平面図に矢印等で明示してください。