

# 税務諸証明等交付申請書(兼郵便申請用)

みなべ町長 殿

申請日 平成 年 月 日

申請者	住所 (所在地)					
	フリガナ	生 年 月 日				
	氏名 (名称) <small>(法人の場合は会社又は代表者印を押印してください。)</small>	明・大 年 月 日 昭・平				
	連絡先 ( )	<small>昼間、連絡のつく連絡先をご記入ください。</small>				
どなたの証明等が必要ですか?  <small>にチェックしてください。</small>	申請者本人 同居親族  代理人・その他( ) <small>(下欄記入必要なし) 委任状が必要です。</small>					
	住所 (所在地)					
	フリガナ	生 年 月 日				
	氏名 (名称)	明・大 年 月 日 昭・平				
住民税	課税(所得)証明 所得証明 <small>(児童手当用)</small>	非課税証明	営業証明	( 年中 ) 年度	通	
固定資産税	課税物件明細	名寄帳(写し)	無資産証明	課税物件明細及び名寄帳は コピー代(1枚につき10円)		
	評価証明 評価証明(登記用)	公課証明	住宅用家屋証明			年度
(申請物件)	物件全部	物件指定〔下欄に記入してください。〕			課税物件明細及び名寄帳 は物件指定できません。	
	土地家屋	みなべ町				
	土地家屋	みなべ町				
	土地家屋	みなべ町				
	土地家屋	みなべ町				
	土地家屋	みなべ町				
納税証明	町税全部事項	住民税	固定資産税	年度	通	
	軽自動車税	国民健康保険税				
	法人町民税  事業年度 H 年 月 日 ~ H 年 月 日					
提出先または使用目的	本町 児童手当	県 学校等(奨学金等)	税務署 社会保険事務所	法務局 裁判所	金融機関等 其他( )	

この申請について、質問及び関係書類の提示を求める場合があります。

本申請書に必要事項をご記入のうえ、切手の貼った返信用封筒(住所・名前を記入のこと)と、手数料を同封して下記まで送付ください。

手数料については、郵便小為替をご用意ください。

なお、お急ぎの場合は返信用封筒に速達分の切手を貼付ください。

送付先 〒645-0002  
和歌山県日高郡みなべ町芝742番地  
みなべ町役場 税務課  
0739-72-2162(直通)

税務課記入欄	
受付	
通数	金額
通	円