

## 添付書類に関する注意事項

- (1) 住民票（世帯全員） **原本必要**  
みなべ町役場住民福祉課で、転居後の住民票を取得してください。  
続柄が記載された住民票が必要です。（本籍・マイナンバーの記載は不要）
- (2) 税金等完納証明書 **原本必要**  
前住所地の役所にて、申請者名義の完納証明書または納税証明書を取得してください。  
（前住所もみなべ町の場合は、みなべ町役場税務課で取得してください。）
- (3) 新築住宅等に係る登記事項証明書 **原本必要**  
法務局で、対象となる建物の登記事項証明書を取得してください。  
土地関係も申請に含める場合は、土地の分の登記事項証明書も取得してください。
- (4) 住宅の平面図の写し  
玄関、居室、台所、浴室、トイレが備わっているか確認できる図面をご用意ください。
- (5) 工事請負契約書の写し（建築住宅の場合）  
発注者、請負者、金額等がわかる部分の写しが必要です。  
当初契約から変更があった場合、変更契約書等も提出してください。
- (6) 住宅に係る売買契約書の写し（建売住宅の場合）  
工事契約書と同様です。
- (7) 工事等の竣工写真  
外観がわかる写真をご用意ください。（スマホ等で撮影した写真でも可。）
- (8) 工事請負金額又は購入金額を証する領収書等の写し  
支払が複数回に分かれている場合は、すべての領収書の写しが必要です。  
領収書がない場合は以下のいずれかを提出してください。
- 1、金融機関での振込依頼書の写し
  - 2、通帳の写し（支払日、相手先、金額のわかる部分）
  - 3、その他、支払の事実を客観的に証明できる書類等