

税務諸証明等交付申請書(郵便申請用)

みなべ町長 殿

申請日 令和 年 月 日

申請者	住所 (所在地)					
	フリガナ			生 年 月 日		
	氏名 (名称)			明・大・昭・平・令 年 月 日		
	(法人の場合は会社又は代表者印を押印してください。)					
連絡先	Tel ()	※昼間、連絡のつく連絡先をご記入ください。				
該当する□にチェック☑してください。						
どなたの証明等が必要ですか?	<input type="checkbox"/> 申請者本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯親族 <input type="checkbox"/> その他() <small>※下欄記入必要なし</small> <small>【注】同一世帯でない親族・その他の場合は、委任状が必要です。</small>					
	住所 (所在地)					
	フリガナ			生 年 月 日		
	氏名 (名称)			明・大・昭・平・令 年 月 日		
住民税	<input type="checkbox"/> 課税(非課税)証明書(所得証明) <input type="checkbox"/> 所得証明書(児童手当用) <input type="checkbox"/> 営業証明			(年中) 年度	通	
固定資産税	<input type="checkbox"/> 課税物件明細 <input type="checkbox"/> 名寄帳(写し) <input type="checkbox"/> 無資産証明 <input type="checkbox"/> 評価証明 <input type="checkbox"/> 公課証明 <input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明 <input type="checkbox"/> 評価証明(登記官用)			☆課税物件明細及び名寄帳は コピー代(1枚につき10円)		
(申請物件)	<input type="checkbox"/> 物件全部 <input type="checkbox"/> 物件指定[下欄に記入してください。]				※課税物件明細及び名寄帳 は物件指定できません。	
	<input type="checkbox"/> 土地	みなべ町				
	<input type="checkbox"/> 家屋	みなべ町				
	<input type="checkbox"/> 土地	みなべ町				
	<input type="checkbox"/> 家屋	みなべ町				
	<input type="checkbox"/> 土地	みなべ町				
納税証明	<input type="checkbox"/> 町税全部事項		<input type="checkbox"/> 住民税	<input type="checkbox"/> 固定資産税	年度	通
	<input type="checkbox"/> 軽自動車税(種別割)		<input type="checkbox"/> 国民健康保険税	<input type="checkbox"/> 未納がない証明		
	<input type="checkbox"/> 法人町民税		事業年度 年 月 日 ~ 年 月 日		通	
提出先または使用目的	<input type="checkbox"/> 本町 <input type="checkbox"/> 県 <input type="checkbox"/> 税務署 <input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 金融機関等 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 学校等(奨学金等) <input type="checkbox"/> 社会保険事務所 <input type="checkbox"/> その他()					

※この申請について、質問及び関係書類の提示を求める場合があります。

本申請書の添付書類

- ①切手を貼った返信用封筒(住所・氏名を記入のこと)。お急ぎの場合は速達分の切手を貼付してください。
- ②手数料(郵便小為替をご用意ください)
- ③申請者の本人確認書類(運転免許証・マイナンバーカード等)の写し
- ④委任状(代理申請の場合)

<<送付先>> 〒645-0002
 和歌山県日高郡みなべ町芝742番地
 みなべ町役場 税務課
 Tel 0739-72-2162(直通)

税務課記入欄	
受付	
通数	金額
通	円