

みなべ町物品製造等競争参加資格審査申請書

提出書類チェック表

商号又は名称：_____

書類の有無を確認してから、確認欄に『レ』でチェックして、申請書類の先頭に付けてください。

区 分		確認欄		備 考
		法人	個人	
1	申請書			
2	営業経歴書			1
3	許可証明書等の写し 取扱いや販売等に許可等を要するものに限る。			
4	登記事項証明書			写し可
5	直近1年の事業年度における財務諸表			
6	委任状（代理人を置く場合）			写し不可
7	使用印鑑届			写し不可
8	印鑑証明書			写し可
9	法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書			写し可
	申告所得税、消費税及び地方消費税の納税証明書			写し可
	みなべ町税の納税証明書			写し可（納税証明書内訳表を参照）
10	代理店・特約店証明書の写し			
11	ISO9000シリーズの認証取得を証明する登録証等の写し			
12	ISO14000シリーズの認証取得を証明する登録証等の写し			

法人の方と個人の方では、提出が異なる書類もありますので、注意してください。

「3」、「6」、「10」、「11」、「12」の書類は、該当する書類のみ添付し、チェックしてください。

「1」については、申請者が自ら作成している会社の沿革、組織図、従業員数等の概要、営業品目、営業実績及び営業所の所在状況についての記載を含んだ書類で、申請日前1年以内に作成したものがあある場合、本様式に代えて提出することができます。

以下の書類は、町内業者の方のみ、チェックを入れて下さい。

13	役員等一覧表			法人等の場合
----	--------	--	--	--------